



Outlook

APERTURA Sesión No. 3 - Comité Institucional de Gestión y Desempeño - Sesión virtual y asincrónica

Desde Alfredo Rafael Goenaga Linero <agoenaga@mincultura.gov.co>

Fecha Mié 17/06/2026 8:00

Para Luis Alberto Sanabria Acevedo <lsanabria@mincultura.gov.co>; Luisa Fernanda Trujillo Bernal <ltrujillo@mincultura.gov.co>; Oscar Javier Fonseca Gomez <ofonseca@mincultura.gov.co>; Jaime Hernando Triana Ciodaro <j triana@mincultura.gov.co>; Piedad Cecilia Montero Villegas <pmontero@mincultura.gov.co>; Alba Liliana Abril Daza <aabril@mincultura.gov.co>; Angelica Maria Cruz Dajer <acruz@mincultura.gov.co>; Lady Carolina Aldana Melo <laldanam@mincultura.gov.co>; Jenny Carolina Velandia Martinez <jvelandiam@mincultura.gov.co>; Elvia Cecilia Visbal Villalba <evisbal@mincultura.gov.co>; Denis Adriana Monroy Rugeles <dmonroy@mincultura.gov.co>; Fernande Alvarez <falvarezm@mincultura.gov.co>; Angie Emmanuela Gonzalez Sanchez <agonzalezs@mincultura.gov.co>

CC David Camilo Castiblanco Sabogal <dcastiblanco@mincultura.gov.co>; Maria Vicenta Moreno Hurtado <mmorenoh@mincultura.gov.co>; Liliana Camargo Urrea <lcamargou@mincultura.gov.co>; Fabian Sanchez Molina <fsanchez@mincultura.gov.co>; Juliana Ramirez Rodriguez <jramirezr@mincultura.gov.co>; Monica Orduña <morduna@mincultura.gov.co>; Maira Ximena Salamanca Rocha <msalamanca@mincultura.gov.co>; Diego Armando Osorio Caceres <dosorio@mincultura.gov.co>; Milena Yorlany Meza Patacon <mmezap@mincultura.gov.co>; Carlos Alberto Quitian Salazar <cquitian@mincultura.gov.co>; Diana Carolina Garzon Ochoa <dgarzono@mincultura.gov.co>; Oficina de Control Interno <controlinterno@mincultura.gov.co>; Andres Alfonso Ramirez Muriel <aaramirez@mincultura.gov.co>; Paola Andrea Sanabria Mahecha <psanabiam@mincultura.gov.co>; Mario Yesid Ortiz Meza <mortizm@mincultura.gov.co>; Andres Francisco Stand Zuluaga <astand@mincultura.gov.co>; Katherin Johana Moreno Castañeda <kmorenoc@mincultura.gov.co>; Ivan Andres Roldan Cala <iroldan@mincultura.gov.co>; Nataly Joanna Cubillos Pinzon <ncubillos@mincultura.gov.co>; Karen Dayana Galindo Carranza <dagalindo@mincultura.gov.co>

Estimadas y estimados integrantes del Comité, buenos días.

En atención a la citación a la sesión de comité y a la documentación para estudio enviada el pasado viernes 12 de junio, informo que **a partir de este momento** inicia de manera asincrónica y virtual la tercera sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño. Para analizar los temas del orden del día, la información puede ser consultada en la carpeta  [02_Temas Comité](#)

Durante el día de hoy y **hasta las 3:00 p.m.** estará disponible el siguiente link de votación y verificación de quorum, que deberá diligenciarse desde la cuenta institucional del respectivo integrante del Comité.

[Tercera sesión 2026 Comité Institucional de Gestión y Desempeño](#)

Las observaciones, comentarios o aportes deberán ser enviados y atendidos **en respuesta a este correo** de apertura del Comité.

A continuación les recuerdo los temas del orden del día

I. ORDEN DEL DÍA (Para los puntos 2 y 3 del orden del día están como invitados los líderes de los nuevos procesos misionales)

1. **Aprobación instrumentos archivísticos:** por solicitud de la Coordinadora del Grupo Interno de Gestión Documental y a los requerimientos normativos establecidos en el Acuerdo 001 de 2024 del Archivo General de la Nación (AGN), la Circular Conjunta 100-004 de 2018 del AGN y el Departamento Administrativo de la Función Pública, los artículos 2.8.2.5.8, 2.8.2.1.14 y 2.8.2.1.16 del Decreto 1080 de 2015 se requiere **aprobar:**

- Creación de Tabla de Control de Acceso (TCA)
- Actualización del Modelo de Requisitos para la Gestión de Documentos Electrónicos (MOREQ)
- Actualización del Sistema Integrado de Conservación (SIC)

Por otra parte, se aprovecha la sesión para presentar al Comité los siguientes documentos

- Manual de Protocolo de Intervención archivística
- Manual de Metadatos

2. **Aprobación de lineamientos de transición del nuevo modelo de operación por procesos:** en el marco de los cambios gestionados en el mapa de procesos de la entidad es necesario aprobar las directrices técnicas, operativas y de control, que orientarán la transición e implementación del nuevo Modelo de Operación por Procesos en el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, de manera ordenada, segura y trazable entre el modelo vigente y la nueva arquitectura organizacional.

3. **Validación de la versión final del modelo de operación por procesos:** de acuerdo con los aportes y ajustes realizados durante los últimos meses a la versión inicial del mapa de procesos presentada en la sesión del 5 de agosto de 2026 del Comité Directivo, se presenta para validación la versión final del mapa de procesos del Ministerio.

4. **Convocatoria de Educación Formal, del segundo semestre:** presentación de orientaciones, requisitos y aprobación de cronograma para que las servidoras y servidores interesados puedan postularse al beneficio de educación formal

Cordial saludo,



Alfredo Goenaga Linero
Director de Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento
Jefe Oficina Asesora de Planeación (E)
Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes
Correo: agoenaga@mincultura.gov.co
Tel: [+57 \(601\) 3424100 ext. 1391](tel:+576013424100ext.1391)
Calle 9 No. 8-31 - Palacio Echeverri
Código postal: 111711 - Bogotá D.C., Colombia
www.mincultura.gov.co

De: agoenaga@mincultura.gov.co

Cuándo: 8:00 a.m. - 3:00 p.m. 17 de junio de 2026

Asunto: Sesión No. 3 - Comité Institucional de Gestión y Desempeño - Sesión virtual y asincrónica

Ubicación: Virtual y asincrónico

Estimadas y estimados integrantes del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, reciban un cordial saludo,

De conformidad con lo dispuesto en la **Resolución 0547 del 15 de octubre de 2025** "Por la cual se actualizan disposiciones del Sistema Integrado de Gestión Institucional -SIGI-, se asignan responsables al Comité Institucional de Gestión y Desempeño dentro del marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG-, y se incluyen funciones al Comité Institucional de Coordinación de Control Interno y al

*Comité Institucional de Gestión y Desempeño del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, se deroga la Resolución 0314 del 26 de agosto de 2024 y se adoptan otras disposiciones”, y en mi calidad de secretario técnico del mismo, me permito invitarlos a la tercera sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, de la vigencia 2026, que se realizará de manera **virtual y asincrónica el miércoles 17 de junio de 2026, entre las 8:00 a.m. y las 3.00 p.m.** a partir de las siguientes orientaciones:*

I. ORDEN DEL DÍA (Para los puntos 3 y 4 del orden del día están como invitados los líderes de los nuevos procesos misionales)

1. Aprobación instrumentos archivísticos: por solicitud de la Coordinadora del Grupo Interno de Gestión Documental y a los requerimientos normativos establecidos en el Acuerdo 001 de 2024 del Archivo General de la Nación (AGN), la Circular Conjunta 100-004 de 2018 del AGN y el Departamento Administrativo de la Función Pública, los artículos 2.8.2.5.8, 2.8.2.1.14 y 2.8.2.1.16 del Decreto 1080 de 2015 se requiere **aprobar:**

- Creación de Tabla de Control de Acceso (TCA)
- Actualización del Modelo de Requisitos para la Gestión de Documentos Electrónicos (MOREQ)
- Actualización del Sistema Integrado de Conservación (SIC)

Por otra parte, se aprovecha la sesión para presentar al Comité los siguientes documentos

- Manual de Protocolo de Intervención archivística
- Manual de Metadatos

2. Aprobación de lineamientos de transición del nuevo modelo de operación por procesos: en el marco de los cambios gestionados en el mapa de procesos de la entidad es necesario aprobar las directrices técnicas, operativas y de control, que orientarán la transición e implementación del nuevo Modelo de Operación por Procesos en el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, de manera ordenada, segura y trazable entre el modelo vigente y la nueva arquitectura organizacional.

3. Validación de la versión final del modelo de operación por procesos: de acuerdo con los aportes y ajustes realizados durante los últimos meses a la versión inicial del mapa de procesos presentada en la sesión del 5 de agosto de 2026 del Comité Directivo, se presenta para validación la versión final del mapa de procesos del Ministerio.

II. METODOLOGÍA PARA LA REALIZACIÓN DEL COMITÉ:

Para la revisión de los temas, se dispone la carpeta  **02_Temas Comité** que contiene los documentos para cada punto del orden del día.

Las observaciones o aportes deberán ser enviados y atendidos sobre la misma cadena de correos de la **apertura** del Comité.

Desde las 8:00 am y hasta las 3:00 p.m. del miércoles 17 de junio se dispondrá el formulario de votación el cual también recopilará el quorum del comité.

Cordialmente,



Alfredo Goenaga Linero
Director de Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento
Jefe Oficina Asesora de Planeación (E)
Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes
Correo: agoenaga@mincultura.gov.co
Tel: +57 (601) 3424100 ext. 1391
Calle 9 No. 8-31 - Palacio Echeverri
Código postal: 111711 - Bogotá D.C., Colombia

www.mincultura.gov.co

Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario. Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario.